

12 Jahre WIKU-Personalverrechnungs-Akademie – das Original

auch als ferngecoachte Selbstlernvariante ohne Kursbesuch oder als ferngecoachte Selbstlernvariante mit 5 Präsenztagen am bfi Linz und – NEU – am bfi Wien möglich

beide Varianten wahlweise mit Prüfung am bfi Linz bzw. am bfi Wien

Kursstart 2018/2019: 17. September 2018

*Beachten Sie bitte, dass die WIKU-PV-Akademie „das Original“ jene Themen und Module behandelt, die auch wirklich in der **Praxis** benötigt werden.*

*Die Unterlagen sind **stets tagaktuell** (werden daher knapp vor dem jeweiligen Modulbeginn zur Verfügung gestellt) und wir arbeiten nach dem Prinzip „Viele Köche verderben den Brei“. Aus diesem Grund hält sich die Zahl der Vortragenden in Grenzen, da unsere Vortragenden jeweils die **gesamte Materie** beherrschen.*

Sie werden fachlich auch zwischen Kurstagen entweder per e-mail oder über ein Moodle-Internetsystem betreut.

Zusätzlich finden im Schnitt – wahlweise – alle 2 bis 3 Wochen Live-Videokonferenzen mit mir statt, um fachliche Fragen zu klären bzw. Moduldetails zu vertiefen.

Die WIKU-PV-Akademie ist eine kostenschonende, unkomplizierte und familien-freundliche Art und Weise, die in der Wirtschaft sehr freundlich aufgenommene „WIKU-PV-Akademie“ zu durchlaufen.

1. Was ist die „WIKU-Personalverrechnungsakademie – das Original“?

Die „**WIKU-Personalverrechnungsakademie**“ ist ein Lehrgang, in dessen Zuge Personalverrechner/innen im Anschluss an einen Personalverrechnungslehrgang bzw. an die Personalverrechnungsprüfung eine **höhere Qualifikation** und fundierteres Wissen erlangen können. Man kann diesen Lehrgang vergleichen mit dem Bilanzbuchhalterlehrgang mit anschließender Bilanzbuchhalterprüfung, nachdem man zuvor den Buchhalterkurs (samt Prüfung) absolviert hat.

Diese Ausbildung ist primär für Personalverrechner/innen geschaffen worden, ist aber gerade für selbständige Buchhalter/innen und selbständige Bilanzbuchhalter/innen sowie selbständige Personalverrechner/innen für den Beratungsalltag ein MUSS.

2. Warum ist die „WIKU-Personalverrechnungsakademie – das Original“ im Jahr 2006 ins Leben gerufen worden?

Die Struktur eines „normalen Personalverrechnungslehrganges“ ist im Wesentlichen seit vielen Jahrzehnten unverändert, obwohl die Anforderungen an die Personalverrechnung – vergleicht man den Alltag der Personalverrechnung heute mit jenem von vor 15 bis 20 Jahren – um ein Vielfaches angewachsen sind.

Zwar sind die Lohnprogramme in diesem Zeitraum ebenfalls stark verbessert worden, jedoch hat sich die Tätigkeit der Personalverrechnung von „**einfachen**“ **Berechnungen wie Jahressechstelermittlung**, Errechnung einer Lohnsteuerbemessungsgrundlage etc.

zunehmend dahingehend entwickelt, komplexere Vorfragen zu klären, um überhaupt das Lohnprogramm mit den entsprechenden Daten bedienen zu können.

Wenn man bedenkt, dass der Gesetzgeber bei kleinen Versehen im Arbeitsrecht hohe Geldstrafen verankert hat (Stichwort: Lohndumping), so erkennt man, wie wichtig eine solide **Vertiefungsausbildung im Bereich der Personalverrechnung** geworden ist.

3. Wie kann man diesen Lehrgang absolvieren?

Es gibt zum einen die Möglichkeit, diesen Lehrgang im „klassischen Kursstil“ bei einem meiner Partnerveranstalter zu besuchen (zB WIFI Salzburg).

Man kann ihn aber zusätzlich seit Mitte September 2016 alternativ wie folgt durchlaufen:

- **Variante 1:** als **absolute Selbstlernvariante** ohne Präsenzphasen – wahlweise mit – wenn gewünscht - Prüfung (am bfi Linz sowie **NEU am bfi Wien**),
- **Variante 2:** als Selbstlernvariante **mit Präsenzphasen** (5 Freitagnachmittage) sowie Prüfung am bfi Linz oder am bfi Wien.

Für wen ist die Variante 1 der Selbstlernvariante der „WIKU-Personalverrechnungsakademie – das Original“ ideal?

Für Interessierte,

- die keine Möglichkeit haben, einen ca. 9 Monate dauernden Lehrgang regelmäßig zu besuchen (wegen Kinderbeaufsichtigung bzw. Pflege oder zu weiten Anreisestrecken) oder/und
- denen das An- und Abreisen zu stressig ist (Parkplatzsuche, Stau bei den Hin- oder Heimfahrten) oder/und
- die aber auch genügend Selbstdisziplin haben, ohne Kursanwesenheit einen Lehrgang im Selbstlernverfahren durchzuziehen und gerne in vertrauter Umgebung lernen oder/und
- die die (WIKU)-PV-Akademie schon einmal durchlaufen haben und nun eine Auffrischung erfahren wollen.

Wichtig:

Beim **gecoachten Selbstlernverfahren ohne Präsenzphase** können wir **keine Kursbesuchsbestätigung** ausstellen. Sie haben aber die Möglichkeit, dieselbe Prüfung zu absolvieren wie jene, die den Präsenzphasenkurs absolvieren und erhalten im Zuge dessen ein Prüfungszeugnis.

Wenn Sie etwaige Kurskosten gefördert haben wollen, so wird dies im Regelfall leichter über die „Variante 2“ möglich sein.

4. Wie läuft die „gecoachte absolute Selbstlernvariante“ (Variante 1) ab?

- Wenn Sie sich dazu entschlossen haben, die „Variante 1“ zu absolvieren, übermitteln Sie bitte an uns eine Anmelde-e-mail (konkret: an kaethe.kurzboeck@wikutraining.at) unter Bekanntgabe der korrekten Rechnungsanschrift sowie des Namens des Teilnehmers bzw. der Teilnehmerin.
- Sobald wir das in Rechnung gestellte Entgelt von Ihnen überwiesen bekommen haben, erhalten Sie von uns einen Plan, wann Ihnen welche Lernunterlagen per e-mail (in pdf-Form) von uns übermittelt werden.
- Mit 17. September 2018 (= Kursstart betreffend das Kursjahr 2018/2019) starten wir mit dem Versenden der Unterlagen. An diesem Tag erhalten Sie die Unterlagen für das erste Modul.
- Danach erhalten Sie die Unterlagen jeweils **im 2 bis 3-Wochen-Rhythmus** zugesandt. Diese bestehen aus der Arbeitsunterlage sowie der Handzettelversion aus dem Foliensatz (Präsentation) des jeweiligen Moduls.
- Sie haben aber zugleich auch die Möglichkeit, am e-bfi-Moodle des jeweiligen BFI teilzunehmen, auch wenn Sie die absolute Selbstlernvariante wählen. Dort werden die Dateien zum Download hinterlegt.

- Sie bekommen mit jeder Zusendung eine Begleit-e-mail mit wichtigen Detailinformationen, die Ihnen einen Überblick über das jeweils zu bearbeitende Modul geben (= Studienbegleitbrief).
- Mit dabei ist sogleich eine Stoffeingrenzung für die **schriftliche Prüfung**, wenngleich Sie in Ihrem eigenen Interesse alle Themen der jeweiligen Unterlagen durcharbeiten sollten (schon wegen der mündlichen Prüfung).
- Wenn im Zuge des Durcharbeitens der Unterlagen Fragen oder Probleme auftauchen, so wenden Sie sich bitte unter wilhelm.kurzboeck@wikutraining.at direkt an mich. Vorzugsweise versuche ich, die auftauchenden Fragen per e-mail zu beantworten.
- Wenn Sie beim e-bfi-Moodle teilnehmen, dann steht Ihnen dort auch ein Fachforum (zusätzlich kostenlos zur Verfügung)
- Für jene Lehrgänge, die ab September 2018 starten, gibt es zusätzliche Live-Video-Sequenzen über das Video-Konferenzprogramm „Zoom“. Diese Sitzungen dauern maximal 90 Minuten und sollen einen Überblick über den jeweiligen Stoff geben und ev. auch zur Fragenbeantwortung dienen. Es schadet also nicht, wenn man sich schon ein wenig vorbereitet hat. Die Teilnahme an diesen Konferenzen ist aber keinesfalls verpflichtend, sondern stellen ein kostenloses Zusatzangebot dar, auch um den „Kontakt zu halten“. Wann diese Meetings jeweils stattfinden, wird von mir noch bekanntgegeben werden. Geplant sind die Sitzungen für alle 2 bis 3 Wochen an Freitagen, zwischen 16 und 18 Uhr. Die Termine können sich auch im Einzelfall mal verschieben, was aber rechtzeitig bekanntgegeben wird. Das Programm „Zoom“ können Sie kostenlos herunterladen und installieren (www.zoom.us). Eine Webcam bzw. ein Headset wären von Vorteil.

5. Wie läuft die „Selbstlernvariante mit Präsenzphasen“ (Variante 2) im bfi Linz bzw. bfi Wien ab?

- In diesem Fall melden Sie sich bitte direkt beim bfi Linz bzw. bfi Wien an (im ONLINE-Kursbuch des bfi OÖ bzw. des bfi Wien), Suchbegriff „Personalverrechnungsakademie“.
- Dort erfahren Sie den Preis, die Präsenztage sowie die Prüftermine.
- Der Versand der Unterlagen als pdf wird in diesem Fall direkt vom jeweiligen bfi (Linz oder Wien) vorgenommen, wobei die Unterlagen als pdf im e-bfi-Moodle zum Abholen bereit sein werden.
- Zusätzlich dürfen Sie auch an den oben beschriebenen „Zoom-Sitzungen“ teilnehmen.

6. Wie kommt man zur Prüfung?

- Wenn Sie sich entscheiden, zur Prüfung anmelden zu wollen, melden Sie sich bitte direkt beim **bfi Linz oder bfi Wien** dazu an.
- Dies gilt sowohl für Teilnehmer/innen der „absoluten Selbstlernvariante“ als auch für jene der „Selbstlernvariante mit Präsenzphasen“.
- Die Prüfgebühr ist somit auch separat und direkt an den Veranstalter zu bezahlen.
- Der Vorbereitungsnachmittag ist in der Prüfgebühr enthalten, gleichgültig, ob Sie ihn besuchen wollen oder nicht (die Prüfung kostet deshalb nicht mehr oder weniger).
- Bei der schriftlichen Prüfung kommen ALLE Module zum Einsatz (wenngleich mit jeweils eingegrenztem Stoffgebiet).
- Für die mündliche Prüfung werden die nachstehenden Module in insgesamt 3 Modulgruppen eingeteilt. Aus jeder dieser drei Modulgruppen wählen Sie bitte jeweils 1 Modul aus (also in Summe 3 Module), über welche Sie die Prüfung ablegen möchten.
- Die Prüfung wird von mir zusammengestellt und durch mich oder Roland Pühringer korrigiert. Auch bei der mündlichen Prüfung werde ich anwesend sein. Im Zuge der Prüfung wird ich auch ein Prüfungsvorbereitungstag Anfang September 2018 angeboten werden.
- Die Absolvierung der Prüfung ist keinesfalls verpflichtend, daher optional.

7. Die Kosten für die Variante 1 (ohne Kosten für die Prüfung):

- Die **Kosten** für den Selbstlehrgang betragen **€ 850,00 netto** (€ 1.020,00 brutto).
- Hinzu kommen noch die **Kosten für die schriftliche und mündliche Prüfung sowie den Vorbereitungstag.**
- Diese Informationen erfahren Sie direkt beim Veranstalter (dem bfi Linz bzw. dem bfi Wien).

8. Die Module der „WIKU-Personalverrechnungsakademie“ (Varianten 1 und 2):

Im Zuge dieses Lehrgangs werden folgende Module intensiv behandelt. Manches kommt Ihnen vom Personalverrechnungslehrgang aus bekannt vor (Wiederholung), das Meiste allerdings stellt Vertiefung bzw. „Neuland“ dar:

Modul 1: Sonderzahlungen und sonstige Bezüge

Geplanter Versand: 17.09.2018

- Bearbeitung der praktischen Probleme bei „herkömmlichen Sonderzahlungen“:
 - Basisbildung von Sonderzahlungen,
 - Rückverrechnung, Aliquotierung und Wegfall von Sonderzahlungen,
 - Ermittlung in speziellen Fällen wie zum Beispiel beim Übergang von Voll- auf Teilzeit bzw. umgekehrt.
- Wie entsteht eine Betriebsübung und wie kann man sie vermeiden:
 - Anspruchsvorbehalte,
 - Widerrufsvorbehalte
- Abrechnung von Prämien, Bonuszahlungen, Gewinnbeteiligungen und Provisionen in der Personalverrechnung:
 - Sonderzahlung oder laufender Bezug in der Sozialversicherung,
 - Sonstiger Bezug oder laufender Bezug in der Lohnsteuer
 - Die „Formel 7“ in der Personalverrechnung (steueroptimiertes Auszahlen von Bonuszahlungen)
- Arbeitsrechtliche Streitigkeiten und deren abgabenrechtliche Nachwirkungen (Vergleiche, Nachzahlungen und Kündigungsentschädigungen etc.).
- „Golden handshakes“ in der Personalverrechnung.

Modul 2: Dienstverhinderungen

Geplanter Versand: 08.10.2018

- Praxisprobleme bei Krankenständen, Urlauben und Feiertagen,
- Drittschäden,
- Arbeits- und Wegunfälle,
- Bildungskarenz und Bildungsteilzeit,
- Sonstige Dienstverhinderungen (Wohnungswechsel, Pflegefreistellungen...),
- Familienhospizmaßnahmen,
- Pflegekarenz, Pflegeteilzeit,
- Wiedereingliederungsteilzeit,
- Kurzarbeit.

Modul 3: Sachbezüge

Geplanter Versand: 29.10.2018

- Praxis- und Prüfungsprobleme bei Sachbezügen,
- Mitarbeiterbeteiligungen,
- Zukunftssicherungsmaßnahmen (Bezugsumwandlungen),
- Pensionskassenbeiträge (Bezugsumwandlungen).

Modul 4: Altersteilzeit, Teilpension & Co... in der Personalverrechnung

Geplanter Versand: 19.11.2018

- Altersteilzeit von A bis Z,
- Teilpension – erweiterte Altersteilzeit

- Abgabenbefreiungen in Bezug auf ältere Arbeitnehmer/innen
- Spezielle arbeitsrechtliche Regelungen bei älteren Arbeitnehmer/innen.

Modul 5: Geschäftsführer/innen vom GmbH´s und Vorstandsmitglieder von AG´s in der Personalverrechnung
Geplanter Versand: 10.12.2018

- Arten der Geschäftsführer/innen,
- Vertragstypen bei Geschäftsführer/innen,
- Abgabenrechtliche Besonderheiten bei Geschäftsführer/innen,
- Reisekosten bei Geschäftsführer/Innen,
- Besonderheiten in der Lohnverrechnung bei Vorstandsmitgliedern einer AG.

Modul 6: Spezialfragen zum Thema Arbeitszeit:
Geplanter Versand: 20.12.2018

- Gleitzeit,
- Durchrechnung,
- Fenstertage,
- 4-Tage-Woche,
- Schichtarbeit,
- Ruf- und Arbeitsbereitschaft.

Modul 7: Wochenhilfe, Karenz, Elternteilzeit und Kinderbetreuungsgeld
Geplanter Versand: 07.01.2019

- Häufige Praxisprobleme bei Wochenhilfe und Karenz,
- Elternteilzeit intensiv,
- Beschäftigungen parallel zu Karenz,
- Häufige Praxisprobleme iVm Kinderbetreuungsgeld.

Modul 8:
Dienstverträge – freie Dienstverträge – Werkverträge – Aushilfen
Geplanter Versand: 28.01.2019

- Wann liegt ein freier Dienstvertrag vor?
- Wann kann von einem Werkvertrag gesprochen werden?
- Wie werden freie Dienstverträge und Werkverträge in der Sozialversicherung behandelt?
- Welche abgabenrechtlichen Besonderheiten sollten Personalverrechner/innen bei diesen Vertragstypen kennen?
- Welche Besonderheiten gibt es bei Teilzeitkräften, geringfügig Beschäftigten (echte und freie Dienstnehmer/innen) sowie bei fallweise Beschäftigten zu beachten?

Modul 9: Betriebliche Mitarbeiter- und Selbständigenvorsorge („Abfertigung NEU)
Geplanter Versand: 18.02.2019

- Berechnungsfragen und Berechnungsprobleme bei der Abfertigung NEU,
- Übertritte vom alten System ins neue System,
- Verfügungsmöglichkeiten über das „Ersparte“,
- Abgabenrechtliche Spezialfragen rund um das BMSVG.

Modul 10: Personalverrechnung in der Arbeitskräfteüberlassung
Geplanter Versand: 11.03.2019

- ☑ Was sollte man als Beschäftigter wissen, wenn man „Leasingleute“ im Unternehmen hat?
- ☑ Welche Spezialitäten gibt es in Verbindung mit der Lohnverrechnung in der Arbeitskräfteüberlassung:
 - Reisekostenregelungen,
 - Arbeitszeitregelungen,
 - Sonderzahlungsregelungen,
 - Spezielle Entlohnungsregelungen.
- ☑ Die Aufarbeitung erfolgt schwerpunktmäßig anhand des Arbeiterkollektivvertrages mit Vergleichen zur Rechtslage bei den Angestellten.

Modul 11: Lohnpfändung intensiv

Geplanter Versand: 01.04.2019

- ☑ Lohnpfändung von A bis Z,
- ☑ Gerichtliche Pfändungen, Verpfändungen, Zessionen,
- ☑ Unterhaltspfändungen und normale Pfändungen,
- ☑ Vorschüsse,
- ☑ Nachzahlungen, besondere Problemfälle der Lohnpfändung,
- ☑ Privatinsolvenz.

Modul 12: Dienstreise Intensivtraining:

Geplanter Versand: 15.04.2019

- ☑ Dienstreisen ohne lohngestaltende Vorschriften,
- ☑ Dienstreise aufgrund lohngestaltender Vorschriften,
- ☑ Fahrtkosten und Nächtigungsgeldregelungen,
- ☑ Alles zum Thema Taggeld.
- ☑ Auslandsdienstreisen,
- ☑ Anmerkung: in den Branchen-KV-Modulen wird das Thema „Dienstreise“ nochmals vertieft unter Anwendung der jeweils gültigen KV-Regelungen.

Modul 13: Güterbeförderungsgewerbe:

Geplanter Versand: 29.04.2019

- ☑ Spezielles Arbeitszeitrecht für Lenker von LKW,
- ☑ Spezielles zur Diäten- und Reisekostenberechnung im Gütertransportgewerbe,
- ☑ Sonderzahlungen nach dem KV Güterbeförderungsgewerbe.

Module 14 und 15:

Lohndumping intensiv und Beendigung von Dienstverhältnissen:

Geplanter Versand: 20.05.2019

- ☑ Spezielle Problemfälle bei der Beendigung von Arbeitsverhältnissen,
- ☑ Spezielle Problemfälle iVm Beendigungsansprüchen,
- ☑ Konkurrenzklauseln in Dienstverträgen,
- ☑ Ausbildungskostenrückersätze in Dienstverträgen,
- ☑ Lohndumping intensiv

Modul 17: BUAG und BUAK

Geplanter Versand: 03.06.2019

- ☑ Urlaubsregelungen im Baubereich,
- ☑ Schlechtwetterregelungen im Baubereich,
- ☑ Abfertigungsregelungen im Baubereich,
- ☑ Übersicht über die Rechtslage sowie das Formularwesen,
- ☑ Die BUAK-Direktverrechnung

Modul 18: Personalverrechnung im Gastgewerbe – Grundlagen

Geplanter Versand: 17.06.2019

- Spezialitäten der Personalverrechnung im Gastgewerbe:
 - Arbeitszeitmodelle,
 - Sonderzahlungsberechnung,
 - Aushilfenregelungen,
 - Trinkgeldpauschalregelungen

Modul 19: Insolvenz in der Personalverrechnung – Grundlagen

Geplanter Versand: 01.07.2019

- Insolvenzrechtliche Qualifikation von offenen Ansprüchen im Falle der Insolvenz,
- Arbeits- und abgabenrechtliche Besonderheiten im Rahmen der Insolvenz in der Personalverrechnung.

Modul 16: Grenzüberschreitendes Arbeiten - Grundlagen:

Geplanter Versand: 01.07.2019

- Wo ist man wie lange versichert, wenn es um grenzüberschreitendes Arbeiten geht (= arbeiten in dem einen Land, wohnen in einem anderen Land),
- Anwendung von Doppelbesteuerungsabkommen,
- Begünstigte Auslandstätigkeiten,
- Meldepflichten bei Arbeiten in Österreich,
- etc.

Prüfungstermine sowie Vorbereitungstag für die Prüfung werden noch bekanntgegeben.

9. Wie geht es danach weiter?

Nach der Absolvierung der PV-Akademie (mit oder ohne Prüfung spielt keine Rolle, ob Variante 1 oder 2 ist ebenso nicht von Bedeutung) gibt es an vier Nachmittagen im Jahr eine fachliche Zusammenkunft, in welcher eine Mischung aus Aktualitäten und Wiederholungen geboten wird (PV-Akademie-Club bzw. PV-Akademie-Forum).

Keine Sorge! Dazu meldet man sich separat an und nur dann, wenn man das auch tatsächlich so möchte.

Beim BFI Linz geht es mit dem „Forum“ im Frühjahr 2019 los.

Die beiden „neuen Selbstlernvarianten“ der WIKU-PV-Akademie auf einen Blick

	Selbstlernvariante ohne Präsenzphasen (Variante 1)	Selbstlernvariante mit Präsenzphasen (Variante 2)
Anmeldung	Bei WIKU-Training (Wilhelm Kurzböck) unter kaethe.kurzboeck@wikutraining.at	direkt beim BFI Linz https://www.bfi-ooe.at/de/kurssuche/erweiterte-kurssuche/2018I-I-360001.html oder beim BFI Wien https://www.bfi.wien/kurs/2810/wirtschaft/personalverrechnung/wiku-personalverrechnungsakademie/
Betreuung (fachlich)	per e-mail durch Wilhelm Kurzböck oder Fachtrainer/innen	Einerseits an den 5 Präsenztagen durch Wilhelm Kurzböck oder

	zusätzlich sind Live-Video-Sequenzen geplant (im Preis enthalten)	Fachtrainer/in, andererseits über das „e-bfi“.
		zusätzlich sind Live-Video-Sequenzen geplant (im Preis enthalten)
Kosten	Die Kosten für den Kurs 2018/2019 betragen: Brutto € 1.020,00 (inklusive 20 % Umsatzsteuer)	BFI Linz: € 1.230,00 AK-Preis: € 1.140,00 Informationen zur AK-Ermäßigung erfragen Sie bitte direkt beim BFI Linz BFI Wien: € 1.750,00
Module (Inhalte)	wie oben beschrieben; inhaltlich kein Unterschied zwischen den beiden Varianten	
Module (Versand)	durch WIKU-Training werden die Unterlagen in pdf-Form in den oben beschriebenen Intervallen mit den Studienbegleit-e-mails an die Teilnehmer/innen versandt. Der Versand der Unterlagen erfolgt, wenn der vollständige Rechnungsbetrag beglichen wurde.	die Unterlagen werden über das e-bfi-Moodle als Dateiversionen zur Verfügung gestellt (zu den oben genannten Terminen).
Prüfung	Wer die Prüfung absolvieren möchte, bucht dies bitte direkt über das bfi Linz oder über das bfi Wien. BFI Wien 2018 und 2019: € 590,-- https://www.bfi.wien/kurs/2811/wirtschaft/personalverrechnung/wiku-personalverrechnungsakademie-pruefungspaket/ BFI Linz 2018 € 460,-- (2019 noch nicht online): https://www.bfi-ooe.at/de/kurssuche/erweiterte-kurssuche/2018I-I-360401.html?xtxsearchselecthit=1 Die Prüfungskommission wird gebildet aus Roland Pühringer und Wilhelm Kurzböck. Die Prüfung besteht aus einem mündlichen und einem schriftlichen Teil.	
Teilnahmebestätigung	Ausstellung ist hier nicht möglich, da es keine Präsenzphasen gibt. Eine Teilnahmebestätigung gibt es für den Präsenznachmittag im Zuge	Wird vom bfi Oberösterreich bzw. dem bfi Wien ausgestellt, wenn die erforderlichen Präsenzzeiten vorliegen.

	<p>der Prüfungsvorbereitung, wenn das Prüfungsmodul gebucht wird und auch an diesem Vorbereitungsnachmittag eine Teilnahme erfolgt. Wer die Prüfung positiv absolviert, erhält ein Prüfungszeugnis des bfi Oberösterreich.</p>	<p>Eine Teilnahmebestätigung gibt es zusätzlich für den Präsenznachmittag im Zuge der Prüfungsvorbereitung, wenn das Prüfungsmodul gebucht wird und auch an diesem Vorbereitungsnachmittag eine Teilnahme erfolgt. Wer die Prüfung positiv absolviert, erhält ein Prüfungszeugnis des bfi Oberösterreich bzw. des bfi Wien.</p>
--	--	---

Wenn Sie sich für die absolute Selbstlernvariante (Variante 1) entscheiden möchten, senden Sie uns bitte eine Anmelde-e-mail an kaethe.kurzboeck@wikutraining.at. Unter derselben e-mail-Adresse erhalten Sie auch auf Wunsch weitere Informationen.

17.09.2018 bis 01.07.2019	WIKU Training Selbstlernvariante 1 - ohne Präsenzphasen	Anmeldung unter: kaethe.kurzboeck@wikutraining
21.09.2018 bis 21.06.2019	BFI Linz Selbstlernvariante 2 - mit Präsenzphasen	https://www.bfi-ooe.at/de/kurssuche/erweiterte-kurssuche/2018l-l-360001.html
5.10.2018 bis 14.06.2019	BFI Wien Selbstlernvariante 2 - mit Präsenzphasen	https://www.bfi.wien/kurs/2810/wirtschaft/personalverrechnung/wiku-personalverrechnungsakademie/
14.09.2018 bis 20.10.2018	BFI Linz Prüfungspaket Kursnr: 2018L L 360401	https://www.bfi-ooe.at/de/kurssuche/erweiterte-kurssuche/2018l-l-360401.html?xtxsearchselecthit=1
07.09.2018 bis 19.10.2018	BFI Wien Prüfungspaket Kursnr: 2018BTDB281101	https://www.bfi.wien/kurs/2811/wirtschaft/personalverrechnung/wiku-personalverrechnungsakademie-pruefungspaket/
06.09.2019 bis 18.10.2019	BFI Wien Prüfungspaket Kursnr: 2019BTDB281101	https://www.bfi.wien/kurs/2811/wirtschaft/personalverrechnung/wiku-personalverrechnungsakademie-pruefungspaket/
21.09.2018 14.12.2018 22.03.2019 07.06.2019 20.09.2019 13.12.2019	BFI Linz Forum Personalverrechnungsakademie- Seminarreihe kompakt Update für Absolventen/innen der PV-Akademie	https://www.bfi-ooe.at/de/kurssuche/erweiterte-kurssuche/2018l-l-360501.html